KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Bakeritjenester Harstad kommune - Rammeavtale

OPPDRAGSGIVER

Harstad Kommune

Ansvarlig anskaffer: Anette Kjellbergvik (anette.kjellbergvik@harstad.kommune.no)

Generert automatisk i Hyyr 21.11.2026 17:17

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontrakt

Generelle kontraktsvilkår - kjøp av varer

Bakgrunn

Harstad kommune har behov for å etablere en ny avtale for levering av bakeritjenester til kommunens enheter. Bakgrunnen for anskaffelsen er at tidligere leverandør har gått konkurs, og kommunen må derfor sikre videre forsyning av brød og bakervarer til den daglige driften.

Kommunens enheter har behov for forutsigbare og stabile leveranser, herunder ferskt brød til blant annet skoler og institusjoner. Leveransene skal understøtte ulike behov mellom enhetene og bidra til enkel bestilling, god koordinering og rask håndtering av eventuelle avvik.

Beskrivelse av oppdraget

Harstad kommune skal anskaffe bakeritjenester for levering av brød og bakervarer til kommunens enheter. Oppdraget omfatter levering til alle relevante lokasjoner i kommunen, med tilpasning til ulike bestillingsbehov og leverings-frekvenser per enhet.

Leveransen skal omfatte et standard sortiment av brød og bakervarer, herunder både grove og fine brødtyper. Det skal også tilbys allergivennlige alternativer samt sesongvarer og øvrige bakervarer ved behov.

Det er behov for både faste og ekstra bestillinger. Leveringsmønsteret vil i hovedsak være ukentlig, men med enkelte avvik mellom enhetene. Kommunen etterspør en leveranse som kjennetegnes av stabil kvalitet, ferskhet, høy leveringssikkerhet og en hensiktsmessig bestillings- og oppfølgingsprosess.

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyyr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved innlevering skal leverandøren ta stilling til om opplysninger i tilbudet utgjør forretningshemmeligheter, merke disse og levere en sladdet versjon der det er påkrevd. Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Harstad Kommune

Org.nr: 972417971

Postmottak, Postboks 1000, Harstad kommune, 9479, Harstad

Ansvarlig anskaffer

Anette Kjellbergvik

E-post: anette.kjellbergvik@harstad.kommune.no

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Postmottak, Postboks 1000, Harstad kommune, Harstad, NOR
Hovedtype:	Varer		
Estimert verdi:	5 000 000 NOK		
Maks verdi rammeavtale:	8 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 15810000 - Brødprodukter, fersk bakverk og kaker (Hoved)
- 15811000 - Brødprodukter
- 15811100 - Brød
- 15812100 - Bakverk
- 15880000 - Spesielle næringsmidler
- 15882000 - Diettprodukter
- 15812000 - Bakverk og kaker
- 15800000 - Diverse ernæringsmidler
- 15000000 - Næringsmidler, drikkevarer, tobakk og relaterte produkter

Varighet:

Estimert oppstart:	25. januar 2027
Estimert slutt:	24. januar 2029
Varighet:	2 år
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	21. desember 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	4. januar 2027, 12:00
Tildeling:	15. januar 2027, 12:00
Karensperiode: Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	10 dager
Vedståelsesfrist:	60 dager

Rammeavtaleinnstillinger:

Maksimal verdi:	8 000 000 NOK
Maksimalt antall leverandører:	1

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett
- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrenge konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Korrekte opplysninger og rettferdig konkurranse

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Vedtatt forelegg for staffbare forhold
- Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet

Nr.	Krav
1	**Skatteattest**

Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).

2	**Firmaattest**

Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

3	**Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet** Filopplasting tillatt

Krav:
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten.
Ved vurderingen vil det blant annet bli lagt vekt på kredittvurdering, omsetning, soliditet, likviditet, lønnsomhet, eventuelle garantier eller annen sikkerhetsstillelse.

Dokumentasjonskrav:
Informasjon innhentes av oppdragsgiver fra et anerkjent kredittvurderingsselskap.
Kredittvurderingen vil inngå som en del av den samlede vurderingen, men vil ikke alene være avgjørende.

For nystartede selskaper og enkeltmannsforetak der det er få eller ingen registrerte opplysninger, skal leverandør fremlegge de regnskapene som er ferdigstilt, eventuelt supplert med ytterligere dokumentasjon som underbygger den økonomiske kapasiteten.

Utenlandske leverandør skal levere en kredittrating basert på oppdaterte regnskapsopplysninger. Ratingen skal være på norsk/oversatt til norsk. Kredittratingen skal ikke være eldre enn tre måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode: Lineær

Formel:

```
r = r_max × (1 - (p - p_min) / p_min)
```

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poeng kan bli negativt ved >100% prisgap.

Miljøkriterier: Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	40%	Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris i ferdig utfylt prisskjema.
Miljø		30%	Under dette kriteriet vurderes besvarelse av krav tilknyttet miljø.

	Klima og miljø		
Kvalitet	Kvalitet	30%	Under dette kriteriet vurderes besvarelse av kravspesifikasjonen.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Excel-prisskjema	Prisskjema-fil	Ja	Under dette kriteriet vurderes tilbudt pris i ferdig utfylt prisskjema.

Kravspesifikasjon:

1. Generelle krav

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Leverandøren og eventuelle underleverandører skal oppfylle de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.** Alle leveranser skal være i samsvar med gjeldende regelverk og standarder for kvalitet, merking, håndtering og transport av matvarer. Varene skal transporteres slik at kvaliteten på produktene ikke blir forringet. Pakkseddel skal alltid leveres i fysisk papirutgave sammen med varene. Produktene skal til enhver tid være i samsvar med norske myndigheter sine krav til kvalitet, helse, miljø og trygghet. Liste over gjeldende lover og forskrifter finnes på www.mattilsynet.no. Videre skal alle produkter være i samsvar med gjeldende NS og NS-EN standarder.	Må-krav	Ja/Nei
1.2	**Dekning av varebehov og sortimentsutvikling** Dersom leverandøren ikke har enkelte varer i sitt sortiment, har oppdragsgiver rett til å handle disse varene fra annen leverandør. Leverandøren bør likevel tilstrebe å utvikle sortimentet ut fra oppdragsgivers behov.	Må-krav	Ja/Nei
1.3	**Produktsortiment** Leverandør skal tilby de produkter som er spesifisert i prisskjemaet, eventuelt alternative produkter. Dersom det leveres alternative produkter må det kommenteres i prisskjema.	Må-krav	Ja/Nei

2. Bestilling

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Leverandøren skal tilby en nettbasert bestillingsløsning som minst støtter angitt i beskrivelsen.** Løsningen skal som minimum ha: innlogging per bruker/enhet, varekatalog med søk og filtrering, visning av allergener (og øvrig obligatorisk produktinformasjon), favoritt-/bestillingslister, ordrehistorikk, visning av tilgjengelighet/leveringsstatus, mulighet for å velge/avvise foreslåtte erstatningsvarer ved avvik, samt elektronisk ordrebekreftelse (fortrinnsvis EHF). Leverandøren bekrefter at alle funksjonene er tilgjengelige ved kontraktsstart.	Kvalitet	Ja/Nei
2.2	**Før bestilling skal informasjon om produktnavn, varenummer, ingredienser, allergener, vekt, pakningsstørrelse, næringsinnhold, grovhetsgrad og oppbevaring være tilgjengelig.**	Må-krav	Ja/Nei
2.3	**Allergener og økologiske produkter skal tydelig merkes i bestillingsløsning og/eller digital varekatalog.**	Må-krav	Ja/Nei
2.4	**Leverandør skal beskrive de bestillingskanaler som er tilgjengelige for oppdragsgiver (nettbutikk, epost osv.), og eventuelle krav som stilles til bestiller.**	Kvalitet	Fritekst med fil
2.5	**Bestillingsløsningen skal ikke medføre kostnader for oppdragsgiver.**	Må-krav	Ja/Nei
2.6	**Leverandør skal tilby kostnadsfri opplæring i bestillingsløsning dersom oppdragsgiver ønsker det.**	Må-krav	Ja/Nei
2.7	**Det skal ikke gjelde minste bestillingsverdi eller minste bestillingsmengde for ordinære leveranser.**	Må-krav	Ja/Nei
2.8	**Leverandøren skal ved behov bistå med bestillings- og favorittlister.**	Må-krav	Ja/Nei
2.9	**Leverandøren bør kontakte bestiller når en bestilling fremstår åpenbart feil eller lite hensiktsmessig.** Kort beskrivelse av hvordan dette håndteres.	Kvalitet	Fritekst
2.10	**Tilbyder skal kunne tilby å sette opp plankjøp til de virksomheter som ønsker dette, og veilede i bruk av dette.**	Må-krav	Ja/Nei

3. Brød og bakerivarer

Nr.	Krav	Type	Svartype
3.1	**Leverandøren skal tilby brød i ulike grovhetsgrader etter gjeldende brødskalamerking.** Leverandøren bør oppgi produktoversikt over aktuelle brød.	Må-krav	Fritekst med fil
3.2	**Brød i prisskjemaet skal som hovedregel veie 700–900 gram, med mindre annen størrelse er etterspurt eller naturlig for produkttypen.** Oppgi vekt.	Kvalitet	Fritekst med fil
3.3	**Brød skal kunne leveres ferdig oppskåret uten ekstra kostnad.**	Må-krav	Ja/Nei

4. Kaker og konditorvarer

Nr.	Krav	Type	Svartype
4.1	**Det er ønskelig med et variert utvalg av kaker og konditorvarer utover produkter i prisskjema.** Leverandøren bes oppgi utvalg dersom det er akutelt.	Kvalitet	Fritekst med fil

5. Allergivennlig sortiment

Nr.	Krav	Type	Svartype
5.1	**Leverandøren må kunne tilby glutenfritt brød.**	Må-krav	Ja/Nei
5.2	**Allergivennlige produkter** Leverandøren bør kunne levere et allergivennlig sortiment, herunder: • Glutenfrie produkter (i tillegg til brød) • Laktosefrie eller laktosereduserte produkter • Produkter uten melk • Produkter uten egg • Produkter uten soya • Produkter uten peanøtter og andre nøtter • Vegetabilske/veganske produkter •	Kvalitet	Fritekst med fil

	Sukkerfrie eller sukkerreduserte produkter		
5.3	**Korrekt og oppdatert allergeninformasjon skal være tilgjengelig for alle produkter.**	Må-krav	Ja/Nei
5.4	**Allergivennlige produkter skal håndteres, pakkes og merkes slik at risiko for sammenblanding og feilutlevering reduseres.** Kort beskrivelse av hvordan dette ivaretas kan gis.	Må-krav	Fritekst

6. Sporbarhet

Nr.	Krav	Type	Svartype
6.1	**Sporbarhet for næringsmidler** Leverandøren skal ha oversikt over og kunne dokumentere hvem de kjøper fra. Alle produkter som tilbys skal kunne spores tilbake til opprinnelsesstedet. Leverandøren skal beskrive sine rutiner.	Må-krav	Fritekst med fil
6.2	**Leverandøren skal ha systemer og rutiner som sikre tilbakekalling av produkter.** Beskriv rutiner for tilbakekalling av produkter.	Må-krav	Fritekst med fil

7. Kvalitet

Nr.	Krav	Type	Svartype
7.1	**Produktene skal være god kvalitet ved levering.** Produktene skal tilfredsstille de kvalitetskrav som er fastsatt i norsk næringsmiddellovgivning og være av førsteklasses kvalitet. Leverandøren skal ha produkter som holder høy kvalitet, og produktene skal være godt egnet til formålet Dersom det gjennom brukserfaring avdekkes at produktkvaliteten er for dårlig, plikter leverandøren å levere et annet produkt som oppfyller kravet til kvalitet, eller bedre og til den samme prisen (eller lavere), som det opprinnelige produktet. Oppdragsgiver skal godkjenne, eventuelt teste erstatningsproduktet før det tas inn i avtalen.	Må-krav	Ja/Nei
7.2	**Leverandøren skal levere dagsferske produkter som er sluttprodusert samme dato som levering finner sted.**	Må-krav	Ja/Nei

8. Pris

Nr.	Krav	Type	Svartype
8.1	**Prisskjemaet skal fylles ut fullstendig, og alle nødvendige kostnader skal inngå i oppgitte priser.**	Må-krav	Ja/Nei
8.2	**Ordinær oppskjæring, pakking, merking, bestilling, levering og fakturering skal være inkludert i prisene i prisskjemaet.**	Må-krav	Ja/Nei
8.3	**Rabatt for øvrig sortiment skal oppgis i prisskjema.**	Må-krav	Fritekst
8.4	**Komplett produkt- og prisliste skal leveres senest ved kontraktsinngåelse og holdes oppdatert.**	Må-krav	Ja/Nei

9. Levering

Nr.	Krav	Type	Svartype
9.1	**Varene skal leveres innendørs til avtalt leveringssted hos oppdragsgiver. Leverandøren skal overholde avtalte leveringsdager og leveringstidspunkt.**	Må-krav	Ja/Nei
9.2	**Leverandøren er ansvarlig for leveringen også når transporten utføres av underleverandør.**	Må-krav	Ja/Nei
9.3	**Transporten skal sikre kvalitet, ferskhet, hygiene, emballasje og riktig temperatur der det er relevant.**	Må-krav	Ja/Nei
9.4	**Leverandøren skal oppgi leveringsdager, leveringstidspunkter, bestillingsfrister og mulighet for flere leveringer per uke.** Beskrivelse av leveringsdager, leveringstidspunkter, bestillingsfrister og mulighet for flere leveringer per uke.	Kvalitet	Fritekst med fil
9.5	**Leveringer rundt helligdager skal tilpasses i samarbeid med bestiller uten ekstra kostnad.**	Må-krav	Ja/Nei
9.6	**Bestiller skal varsles raskt ved forsinkelse, med årsak, nytt leveringstidspunkt og foreslåtte tiltak.** Rutinebeskrivelse kan gis.	Må-krav	Fritekst

9.7	**Mulighet og vilkår for hastebestilling skal beskrives. Eventuelt gebyr må oppgis i tilbudet.** Kort beskrivelse av mulighet og vilkår for hastebestilling, samt eventuelt gebyr.	Kvalitet	Fritekst

10. Pakking og merking

Nr.	Krav	Type	Svartype
10.1	**Hver bestilling skal pakkes separat, merkes med virksomhet/avdeling og samsvare med pakkseddel.**	Må-krav	Ja/Nei

11. Sikkerhet

Nr.	Krav	Type	Svartype
11.1	**Sjåfør skal utvise særlig aktsomhet ved levering til skoler, barnehager og steder med sårbare grupper. Det enkelte brukersted kan kreve at sjåføren ringer kontaktperson 5-10 minutter før ankomst/levering dersom dette anses nødvendig for å redusere risiko.**	Må-krav	Ja/Nei

12. Miljø og bærekraft

Nr.	Krav	Type	Svartype
12.1	**Leverandøren skal beskrive konkrete tiltak for å redusere matsvinn i produksjon, levering og hos oppdragsgiver.** Beskrivelse av konkrete tiltak.	Miljø	Fritekst med fil
12.2	**Leverandøren skal oppgi tilgjengelige økologiske bakerivarer.**	Må-krav	Fritekst med fil
12.3	**Leverandør skal oppgi hva slags type kjøretøy som benyttes i varetransporten (el, Euro 5, Euro 6, biogass o.l.).** Oppgi.	Miljø	Fritekst med fil

13. Emballasje

Nr.	Krav	Type	Svartype
13.1	**Ved levering skal all emballasje være hel og utbrutt.**	Må-krav	Ja/Nei
13.2	**Leverandøren forplikter seg til å emballere alle forsendelser på en sikker og forsvarlig måte.**	Må-krav	Ja/Nei

14. Statistikk

Nr.	Krav	Type	Svartype
14.1	**Leverandøren skal kunne levere redigerbar kjøpsstatistikk per virksomhet, produkt, mengde, pris og relevante produktkategorier.** Det kan legges ved eksempel på statistikk.	Må-krav	Fritekst med fil

15. Beredskap

Nr.	Krav	Type	Svartype
15.1	**Leverandøren skal ha dokumenterte beredskaps- og kontinuitetsplaner som sikrer forsvarlig levering av næringsmidler ved ekstraordinære hendelser. Leverandøren skal på forespørsel kunne redegjøre for alternative lager-, transport- og forsyningsløsninger**	Må-krav	Fritekst med fil

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert

Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Prisskjema (4).xlsx
- EHF - krav merking av faktura 1.pdf